

施設利用および畳上げ敷きに関する事前確認書

提出期限: 畳上げ敷き有りの場合、2週間前
" 無しの場合、1週間前

(大会等)

(提出日: 月 日)

大会・イベント名					団体名							
					代表者名							
日程	令和 年 月 日 () ~ 月 日 ()											
使用日	入館人数	貸切使用施設				冷暖房の使用 場所・時間						
月 日 (曜)	名	□ 全館	柔道場	□ 全面 □ 半面	□ 洋 会議室	□ 和 会議室	□ 使用する □ 使用しない □ 当日判断(担当: 様)					
開始時間 時 分			□ 全館	柔剣道場				柔剣道場	時 分 ~ 時 分 (h)			
終了時間 時 分				剣道場	□ トレーニング場			洋会議室	時 分 ~ 時 分 (h)			
自動ドア 開場時間 時 分				□ 半面				和会議室	時 分 ~ 時 分 (h)			
月 日 (曜)	名	□ 全館	柔道場	□ 全面 □ 半面	□ 洋 会議室	□ 和 会議室	□ 使用する □ 使用しない □ 当日判断(担当: 様)					
開始時間 時 分			□ 全館	柔剣道場				柔剣道場	時 分 ~ 時 分 (h)			
終了時間 時 分				剣道場	□ トレーニング場			洋会議室	時 分 ~ 時 分 (h)			
自動ドア 開場時間 時 分				□ 半面				和会議室	時 分 ~ 時 分 (h)			
月 日 (曜)	名	□ 全館	柔道場	□ 全面 □ 半面	□ 洋 会議室	□ 和 会議室	□ 使用する □ 使用しない □ 当日判断(担当: 様)					
開始時間 時 分			□ 全館	柔剣道場				柔剣道場	時 分 ~ 時 分 (h)			
終了時間 時 分				剣道場	□ トレーニング場			洋会議室	時 分 ~ 時 分 (h)			
自動ドア 開場時間 時 分				□ 半面				和会議室	時 分 ~ 時 分 (h)			
月 日 (曜)	名	□ 全館	柔道場	□ 全面 □ 半面	□ 洋 会議室	□ 和 会議室	□ 使用する □ 使用しない □ 当日判断(担当: 様)					
開始時間 時 分			□ 全館	柔剣道場				柔剣道場	時 分 ~ 時 分 (h)			
終了時間 時 分				剣道場	□ トレーニング場			洋会議室	時 分 ~ 時 分 (h)			
自動ドア 開場時間 時 分				□ 半面				和会議室	時 分 ~ 時 分 (h)			
使用設備	放送設備		□ 使用する 【使用料:1日につき2,400円】 □ 使用しない									
			・ワイヤレスマイク(本/3本) ・ピンマイク(本/1本)									
			・マイクスタンド (本/2本) ・マイクスタンドデスク用(本/2本)									
	長机(40脚)		□ 使用する(脚)×60円/1日				椅子(125脚)		□ 使用する(脚)×60円/1日			
			□ 使用しない						□ 使用しない			
シート(一式)		□ 使用する □ 使用しない										
その他		※使用する数を入力してください。使用しない場合は入力不要										
		・武道タイマー (台/ 4台) ・延長コードリール (台/3台) ・ポータブルアンプ(台/1台)										
		・自立式スクリーン(台/ 1台) ・プロジェクター (台/1台)										
		・その他()										
畳上げ敷きの有・無	□ 無し □ 有り 【業者依頼(北陽ビル管理)料金36,300円(税込)】					畳上げ敷きの領収書 ※畳作業依頼される場合のみ □ 必要 □ 不要						
畳上げ敷き 請求先宛名 <small>※畳作業を依頼される場合のみ</small>	宛名	請求書 送付先			〒	-		送付先 宛名	様			
下足について (下足箱:192)		下足の管理について下記①②から選び()内に入力してください。⇒ 【役員】() 【選手】() 【保護者】() ① 下足箱を使用する ② 袋に入れて自分で管理する(主催者、下足袋持参)										
支払方法について		□ 現金		【請求書送付先】※振込の場合				〒		-		
		□ 振込		□ インボイス対応請求書希望				送付先 住所				
				宛名				送付先宛名が異なる場合		様		
担当者名		(ふりがな)		連絡先		電話番号						
						アドレス						
島根県立武道館 TEL:0852-22-5711 FAX:0852-27-5801 mail:budokan@shimane-sports.or.jp								当館担当者				